

SOLICITUD DE EXENCIÓN ORGANIZATIVA

Nuestra organización reclama una exención conforme al artículo 42-111 de los Estatutos Revisados de Arizona _____

Fecha de la solicitud: _____ ID# de parcela _____ # de cuenta _____
 (Adjuntar lista de inventario con los valores de la propiedad)

Nombre del propietario: _____

Dirección de la propiedad: _____

Nombre de la organización: _____
 (Tenga en cuenta que la propiedad debe estar a nombre de la organización que solicita la exención a partir de la fecha de retención, 1 de enero)

Dirección postal de la organización: _____

Representante de la organización y cargo: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

La fecha límite de solicitud es el 28 de febrero o el 1 de septiembre con una Dispensa del Plazo para la Exención. Consulte la página 2 para la documentación justificativa obligatoria y las instrucciones para la presentación.

¿Presenta múltiples parcelas bajo el mismo propietario? Visite mcassessor.maricopa.gov para descargar el Formulario de Exención de Impuestos para Múltiples Parcelas. Envíe este formulario con el formulario de múltiples parcelas para su revisión.

Indique todas las propiedades de las que es propietario en AZ. (ID de parcela/de cuenta)	Estatuto revisado de Arizona (si es diferente al de arriba)

**** SE RUEGA RESPONDA A TODAS LAS PREGUNTAS A CONTINUACIÓN Y ADJUNTE TODA LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA****

1. NUEVAS SOLICITUDES: Proporcione copias de:
 - Carta que describe el/los uso(s) específico(s) y la habitabilidad de la propiedad.
 - Carta del IRS de determinación de 501-C.
2. ¿Una parte de la propiedad es alquilada/arrendada, usada o administrada por otra organización? Sí No
 - Proporcione copia del contrato de arrendamiento actual.
3. ¿La organización recibe ingresos de la propiedad, o ayuda/subsidios de otras fuentes?
 - Sí No (en caso afirmativo, describa) _____
4. Presento mi solicitud en o después del 1 de marzo Sí, **presente una Dispensa del Plazo para la Exención junto con la solicitud.**

Declaro, bajo pena de perjurio, que el propietario no es una organización con fines de lucro y que ninguna parte de las ganancias netas beneficia a ningún accionista privado o individuo. Esta solicitud de exención de impuestos incluida cualquier declaración o documento justificativo es veraz y completa a mi mejor saber y entender.

Firma del solicitante: _____ **Fecha:** _____

SOLICITUD DE EXENCIÓN ORGANIZATIVA

Tiene que presentar documentación justificativa adicional basado en el estatuto conforme al cual se presenta la exención.

- **A.R.S. 42-11133:** Proporcione una copia de la Declaración Jurada de Vivienda
- **A.R.S. 42- 11132; 42- 11132.01; 42- 11132.02:** Proporcione una copia de la Declaración Jurada de Propiedad Arrendada
- **Todas las cuentas:** Envíe copias de la lista de inventario con los valores de la propiedad

Es posible que la organización tenga que presentar una *Declaración Jurada de Vivienda* O una *Declaración Jurada de Propiedad Arrendada* basado en el estatuto seleccionado además de esta Solicitud de Exención Organizativa. Visite mcassessor.maricopa.gov para revisar y descargar estos formularios adicionales.

Envíe su solicitud completa junto con los documentos justificativos a nuestra oficina (opciones disponibles):

Presentación en línea: Visite el sitio web del Tasador en mcassessor.maricopa.gov; seleccione "Portal del cliente"

Correo electrónico: ASR.OE@Maricopa.gov

Por correo o entrega en persona:

Attn: OE
Maricopa County Assessor
301 W Jefferson St
Phoenix, AZ 85003

Fax: 602-372-8900